**Referat**

|  |
| --- |
| **Møde:** Møde i Sundhedsdirektørernes Forretningsudvalg  **Tid**: Fredag den 20/9 2013 kl. 10.00-12.00  **Sted:** Boulevarden 13, Aalborg  **Deltagere:** Bente Graversen, Leif Serup, Carsten Kaalbye, Maria Thorsager  **Afbud:** Benjamin Holst, Jesper Hosbond  **Sagsnr.:** 2013-24536 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Opfølgning på DAS møde d. 3. september 2013**  *-* Data vedr. Den Medicinske Patient.  - Godkendelse af Sundhedsaftale om kommunikation på børneområdet – hvor er kommunerne pt? - | *Forretningsudvalget drøftede det fremlagte materiale til mødet i Sundhedskoordinationsudvalget.*  *Efter at data er præsenteret på SKU, skal der tages stilling til, hvilke data kommunerne fremadrettet vil lægge vægt på bliver tilgængelige.*  *- Sekretariatet tager kontakt til regionens 11 kommuner for at få en afklaring på, hvor langt man er teknisk og organisatorisk i forhold til kommunikation på børneområdet.* |
| 2. | **Forberedelse til møde i SKU**  **d. 24. september 2013** | *Forretningsudvalget drøftede den fremsendte dagsorden med særlig fokus på punkt vedr. Økonomiaftalerne og Orientering om Sundhedsberedskabsplanen.*  *Forretningsudvalget har ikke umiddelbart uddybende spørgsmål til Sundhedsberedskabsplanen, som har været til høring i den enkelte kommune, og derfor også er behandlet lokalt.* |
| 3. | **”Posedialyse” (P.D.-Hjemmedialyse)** | *Udkast til Samarbejdsaftale vedr. samarbejde om patienter i P.D.-hjemmedialyse blev drøftet*  *(Det skal understreges, at der er tale om et endnu ikke færdiggjort/offentliggjort udkast til en aftale).*  *Umiddelbart ligger forslaget op til en honorering, som ligger langt under niveau ift. andre regioner og langt fra Sundhedsstyrelsens vurdering af omfanget af opgaven (Se MTV fra 2006, vedlagt).*  *Det skal afklares, hvilken type patienter som i givet fald vil være omfattet af aftalen. Der sættes spørgsmålstegn ved det forsvarlige i at lade en ufaglært varetage opgaven.*  *Mariagerfjord Kommune (Carsten Kaalbye) tager initiativ til at afholde møde med Frederikshavn Kommune omkring problematikken.*  *Efterfølgende drøftes aftalens indhold med regionen.* |
| 4. | **Opfølgning efter møde i KL´s Sundhedsstrategiske Gruppe** | *På baggrund af blandt andet materiale præsenteret i Sundhedsstrategisk Gruppe laver sekretariatet udkast til tids- og procesplan for henholdsvis arbejdet med Sundhedsaftalen samt den nye Praksisplan for Almen Praksis, som skal være godkendt inden 1. maj 2014.*  ***Notat omhandlende Praksisplan:***  *Der skal fokus på, hvilke forventninger kommunerne har til den nye praksisplan samt en beskrivelse af, hvordan der sikres politisk forankring og inddragelse undervejs i processen.*  ***Notat omhandlende Sundhedsaftale:***  *Notatet skal redegøre for, hvordan den kommunale proces vedr. sundhedsaftalerne skal håndteres, herunder udkast til en tidsplan for forløbet og samarbejdet med regionen undervejs.*  *Proces for sundhedsaftaler sættes på dagsorden til Fælles FU d. 5. november 2013, og udkast til den kommunale procesplan skal derfor ligge klar inden denne dato.*  ***Forretningsudvalget besluttede, at der skal afholdes et temaarrangement i start/midt februar 2014.***  *På mødet deltager kommunale politikere i udvalgene, Praksisplanudvalget og SKU*  *Temamødet skal give mulighed for at få klædt politikerne godt på til arbejdet i 2014, både i relation til Sundhedsaftaler og Praksisplan.*  *Sundhedsdirektørernes Forretningsudvalg deltager gerne i KDK og KKR møder, hvor Sundhedsaftaler samt kommende Praksisplan er på dagsordenen.*  *Næste KDK møde finder sted først i december 2013, og det overvejes, om notat vedr. proces for sundhedsaftale skal på dagsordenen her.*  *Generelt er der lagt op til en del opfølgning på sundhedsområdet i KKR regi. Hvad er KKR konsulenternes rolle og opgaver i denne forbindelse?* |
| 5. | **Planlægning af Fællesmøde d. 1. november 2013** | *- Forretningsudvalget udtrykte ønske om, at en ordstyrer leder dagens drøftelser og opsamling i plenum. Bente Graversen tager kontakt til Søren Wormslev herom.*  *- Punkt vedr. KMD Care udgår og kan evt. tages op igen på senere temamøde.*  *- Revideret program udsendes og godkendes af FU pr. mailrunde. Herefter udarbejdes invitation, som også godkendes pr. mail og fremsendes snarest muligt med relevant materiale til dagens deltagere.* |
| 6. | **Hjemmeside for FU og sundhedssekretariatet** | *Forslag taget til efterretning.*  *Det praktiske arbejde omkring at få oprettet og opbygget hjemmesiden påbegyndes nu.*  *Sekretariatets logo ligger sig tæt op af logo for Rammeaftalesekretariatet.* |
| 7. | **Udpegninger**  **Følgende udpegninger drøftes:**   * Udpegning til Tværsektoriel opfølgningsgruppe for FMK (igangsat) * Udpegning af ny tovholder til Følgegruppe for Forebyggelse og Sundhedsfremme (foreløbigt har inden af gruppens deltagere været interesseret i tovholder-funktionen). | *Udpegningen er nu afsluttet.*  *Der har været problemer med at finde et medlem af gruppen, som er interesseret i at overtage tovholderfunktionen. Sekretariatet tager kontakt til Henrik Aarup med henblik på en udpegelse af Helle Rasmussen fra Brønderslev.*  *Udpegning til tværsektoriel referencegruppe for kræftrehabilitering og palliation er afsluttet.*  *Udpegning til arbejdsgruppe vedr. træningstilbud i forbindelse med nationale visitationsretningslinjer til sygehusbehandling er afsluttet.* |
| 8. | **Orientering**   * Nyt fra Referencegruppen for revision af Vejledning om SUK og Sundhedsaftalerne (bilag 3) * Møde med Jørgen Peter Ærthøj d. 8. oktober 2013 kl. 10-12 vedr. Rammeaftale for kommunale praksiskonsulenter. * Blodprøvetagning af patienter i eget hjem | *Leif Serup orienterede om sidste møde i referencegruppen. Der er i øjeblikket blandt andet fokus på godkendelsesprocessen for de kommende sundhedsaftaler, hvor der umiddelbart er lagt op til en kompliceret proces.*  *Der blev orienteret om det planlagte møde.*  *Følgende kommuner har sagt ja til at indgå i forsøgsordningen: Aalborg, Morsø, Thisted, Vesthimmerland og Hjørring.* |
| 9. | **Fremtidige møder** | *Der er planlagt møde i FU følgende datoer:*  *25. oktober 2013 kl. 9.30-11.30.*  *22. november 2013 kl. 9.00-12.00*  *13. december 2013 kl. 10-12*  *I 2014 indkaldes der som udgangspunkt til møder d. 2. fredag i måneden (8 årlige møder).*  *Der afholdes ikke møder i juni, juli, september, december. Møderne placeres bedst muligt ift. møder i DAS samt SKU.*  *Forslag til Møder i Administrativt Sundhedsforum samt Sundhedspolitisk Dialogforum skrives ind i Årshjulet.* |
| 10. | **Eventuelt**   * Hvor interne skal vores referater være? * Lejekontrakt * TeleCare Nord | *Referater fra møder i forretningsudvalget offentliggæres på sekretariatets hjemmeside, når den kommer op at køre.*  *Blev underskrevet*  *Bente Graversen orienterede om status vedr. TeleCare Nord projektet.* |